

国立大学法人東京農工大学長 殿

寄附者

住所(所在地) 〒

氏名(名称及び代表者)



下記のとおり寄附します。

記

- 1 寄附金額 円
※以下の「 」に研究担当者の所属先をご記入ください (例: 大学院工学研究院など)
- 2 寄附の目的及び使途 「 」の教育研究に資するため
※□欄は該当するものにチェック(☑または■)をご記入ください。
□確認事項について、貴学の判断にお任せします。
□確認事項(1)～(3)のいずれかに該当することになった場合、以下の様に希望します。
(ご希望)
-
- 3 寄附金の名称 国立大学法人東京農工大学教育研究助成金
- 4 納付の方法 振込依頼書による
- 5 研究担当者
- 6 納付希望日 平成 年 月 日
※特にご希望がありましたらご記入ください。
なお、お申し込みいただいてから振込依頼書がお手元に届くまでに通常数週間かかります。お急ぎの場合はご連絡ください。
- 7 参考事項(事務担当者の連絡先) ※必ずご記入願います。お名刺等を添付頂いても結構です。
ご住所: 〒
ご担当者職名・氏名:
電話番号:
E-mail:

確認事項 本学では、次の(1)～(3)が生じたときの取扱いについて、寄附者のご意向を事前にお伺いしております。
(1)研究担当者が他の研究機関等へ転出する場合、当該研究機関等へ寄附金を移し替える必要が生じたとき。
(2)研究担当者の事情により、寄附金の取消し、移し替え又は使途を変更する必要が生じたとき。
(3)研究担当者が寄附目的終了後に生じた残余金について、新たに目的を定める必要が生じたとき。
については、「2 寄附の目的及び使途」の該当する項目にチェック(☑または■)をご記入ください。
(上記は、国立大学法人東京農工大学寄附金受入規程第3条の第2項に基づき確認しています。)
また、寄附金の20%を間接経費・管理的経費として使用します。
以上について、特にご支障のある場合はご連絡ください。