

日本学生支援機構

令和7年度 給付奨学生採用候補者の方へ

給付奨学金の自宅外月額を支給について

日本学生支援機構（以下 機構という）の給付奨学生の採用候補者となった方で、機構の定める自宅外通学の条件を満たしている方は、進学前に本学が指定する期限までに自宅外通学証明書等を提出することで、進学届提出後の初回振込月から自宅外月額で奨学金の給付を受けることができます。

対象者は、令和7年度大学等予約採用における給付奨学生採用候補者のうち、本学に進学することが決定しており、下記の提出期限までに提出書類を調べられる方です。

なお、進学届提出時に自宅外の証明書類を提出した場合でも、機構の審査が終了次第自宅外月額の支給に切り替わり、入学月（4月）からの差額分も振り込まれますので、支給総額は同額となります。

記

1. 提出書類（簡易書留・レターパック等記録の残る方法で郵送提出も可能）

① 自宅外通学であることの証明書類（コピー可）

令和7年4月現在生計維持者と別住所であり、かつ本人の居住に伴う家賃が発生していることを示す証明書類（契約者又は入居者として本人氏名の記載がある「賃貸契約書」や「入寮許可証」等）

② 給付様式35「通学形態変更届（自宅外通学）」

本学HPよりダウンロード可能

③ 令和7年度大学等奨学生採用候補者決定通知（進学先提出用）のコピー

④ 提出届 ※次頁参照

※郵送提出の場合は封筒等の表に「自宅外通学早期申請書類在中」と朱書きしてください。

2. 提出期限： 農学部 提出期限 令和7年3月10日（月）必着

3. 書類提出先・問合せ窓口

〒183-8509 東京都府中市幸町3-5-8

東京農工大学農学部 学生支援室学生生活係（府中キャンパス本館1階）

開室時間：平日 8:30～17:15

TEL: 042-367-5540

e-mail: a-gkall@cc.tuat.ac.jp

提出届

令和7年度大学等奨学生¹の給付奨学生採用候補者であり、自宅外通学の支給を希望しますので、下記書類を提出します。

記

【提出書類】 確認のため□にチェックを入れてください。

- 1. 自宅外通学であることの証明書類
- 2. 給付様式 35「通学形態変更届（自宅外通学）」
- 3. 令和7年度大学等奨学生採用候補者決定通知【進学先提出用】（コピー）
- 4. 提出届(本紙)

①氏名	
②進学予定学部・学科	
③連絡先住所	〒
④連絡先 e-mail アドレス	
⑤連絡先 TEL	

上記③～⑤は、書類に不備等があった場合の問い合わせ先になりますので、確実に連絡が取れるものを記入してください。